

新型コロナウイルス（COVID-19）対策について

2020年5月25日に全国の緊急事態宣言解除を受け、テラクリエーションの対応について示します。

1. 業務について

- ① 基本的に業務は通常通り行います。

2. 感染予防について

- ① マスクの着用の徹底・手洗い並びにアルコール消毒などの予防処置を行って下さい。
- ② 職場内での対人距離は可能な限り広くして下さい。
- ③ エアコンを使用する機会が多くなりましたが、職場内の換気を最低1時間に1回（5分以上）実施して下さい。

3. 来訪者・出張・外出について

- ① 客先との打合せに関しては、極力対面での打合せは行わないで下さい。
- ② Web会議を積極的に活用して下さい。
- ③ 出張の必要がある場合は、感染予防を徹底して下さい。また出張先では出張先企業の対応方針に従って行動して下さい。
- ④ 出張の場合には、可能な限り社用車（自家用車）を使用し、公共交通機関の利用は極力避けて下さい。
- ⑤ 不要不急の外出は行わないで下さい。
- ⑥ 納品された品を受け取った時、開封作業等を行った時には、直ちに手を洗いアルコール消毒などの予防処置を行って下さい。

4. 体調に不安がある場合の出勤について

- ① 喉の痛みや頭痛、咳、発熱などの症状（風邪の様な症状）がある場合は出勤しない事。
- ② 検温を行い37.5℃以上の発熱が4日以上続くような場合には、所定の機関に連絡し対応を行う事。
- ③ 発熱が続くようなこともなく、数日で症状が改善された場合においても、基本として2週間は自宅で過ごして下さい。
- ④ その間の休暇は、有給休暇を利用して下さい。
尚、自宅で業務が行える状態である場合は、リモート出勤扱いとします。上司の許可を得て自宅での業務遂行をお願いします。
- ⑤ Terra 体調管理アプリから、毎日の健康状態・体温を記録して下さい。

5. その他

- ① 密閉空間・密接会話・密集場所を避けること。
- ② Social distance 2 mの確保を心掛ける。
特に外出時は、感染症の拡大を防ぐために人との距離を取ること。
- ③ 緊急事態宣言終了後も可能な限り不要不急の外出は自粛し、感染の拡大を防ぐことを心掛けること。
- ④ 本書にて対応出来ない件が発生した場合には、都度検討を行い対応策を策定します。

2020年6月12日
株式会社テラクリエーション
代表取締役 内藤 靖